

AUTORITZACIÓ- REPRESENTACIÓ

DADES DEL/DE LA SOL·LICITANT

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	e-mail	

AUTORITZO A: (Persona Física)

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	e-mail	

AUTORITZO A: (Persona Jurídica)

Nom i cognoms del/ de la representant legal de l'empresa			DNI/NIF	
Nom de l'empresa			NIF	
Població	CP	Telèfon	e-mail	

PER TAL QUE ACTUÏ EN EL MEU NOM

Representant-me davant de FIGUERES DE SERVEIS, SA,

Per fer les gestions necessàries del tràmit de:

--

Amb totes les facultats de l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

☒ D'acord amb l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, els subjectes següents:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.

Figueres de Serveis, SA

NIF: A17102740

Assumpte: AUTORITZACIÓ i/o REPRESENTACIÓ

Informació sobre el tractament de dades (LO 3/2018 i Reglament (UE) 2016/679 [RGPD])

Responsable del tractament: AJUNTAMENT DE FIGUERES | NIF: P1707200J | Pl. de l'Ajuntament, 12 - 17600 Figueres.

Les dades seran tractades per la gestora del servei: FIGUERES DE SERVEIS, SA | CIF A17102740 | c/ Alemanya n. 5, 17600 Figueres

Finalitat: Gestió de serveis municipals..

Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, supressió, oposició i la resta de drets previstos al RGPD dirigint-se a Figueres de Serveis, SA, al correu electrònic figersa@figersa.cat o a l'adreça C/ Alemanya n. 5, 17600 Figueres.

Informació addicional: A la Política de Privacitat de www.fisera.cat o sol·licitant-ho a figersa@figersa.cat

c) Els qui exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'hi entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils.

d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

e) Els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, tal com determini reglamentàriament cada Administració.

Reglamentàriament, les administracions poden establir l'obligació de relacionar-se amb elles a través de mitjans electrònics per a determinats procediments i per a certs col·lectius de persones físiques que per raó de la seva capacitat econòmica, tècnica, dedicació professional o altres motius quedi acreditat que tenen accés i disponibilitat dels mitjans electrònics necessaris.

En cas de ser alguns d'aquests subjectes, em comprometo a esmenar la present sol·licitud. En cas de no fer-ho, estic assabentat/da que Figueres de Serveis, SA em requerirà per tal que dugui a terme l'esmentada esmena en un termini de 10 dies hàbils, d'acord amb l'article 68.4 de l'esmentada Llei, al final dels quals es declararà el desistiment si no s'ha dut a terme la presentació telemàtica de l'actual sol·licitud.

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:

Amb la signatura d'aquest document i la declaració expressa de les dades següents, accepto la notificació electrònica de les comunicacions i actes administratius respecte del procediment encetat amb aquesta sol·licitud, a través de la plataforma e-NOTUM del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya - veure al dors - accessible des de l'enllaç <http://usuari.enotum.cat> i vull rebre un avís - sense efectes jurídics - del dipòsit de les notificacions mitjançant un SMS al telèfon mòbil declarat opcionalment tot seguit, i per e-mail en aquesta adreça electrònica:

e-mail:

Telèfon mòbil:

Data:

L'AUTORITZANT,

L'AUTORITZAT,

DNI :

DNI :

***CAL ADJUNTAR FOTOCÒPIA DEL DNI/NIE DE LA PERSONA AUTORITZANT I AUTORITZAT.**

CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA: COM ACCEDIR I VISUALITZAR LA VOSTRA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

El servei e-NOTUM permet realitzar notificacions electròniques de comunicacions i actes administratius per mitjans electrònics amb totes les garanties jurídiques acordades a la normativa vigent. El sistema

e-NOTUM enviarà un correu electrònic i/o un SMS informant del dipòsit de la notificació a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil declarat en aquest document. En aquest avís trobareu l'adreça d'Internet URL de l'espai de notificacions electròniques de Figueres de Serveis, SA, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital - DNI electrònic, certificat IDCAT, ... - podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.

2. Amb clau específica d'accés : El sistema enviarà un missatge SMS al telèfon mòbil declarat en aquest document amb una paraula clau de pas. Aquesta paraula clau s'ha d'introduir a l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

La notificació electrònica s'entén practicada en el moment en que es produeix l'accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut aquest termini no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, es farà constar a l'expedient, es donarà per efectuat aquest tràmit i l'acte administratiu s'entendrà notificat.